

Hygienekonzept des Kreisberufsschulzentrums Calw Schuljahr 2020/21

Gültig ab 14.09.2020

Grundlage: Corona Pandemie – Hygienehinweise für die Schulen in Baden-Württemberg gültig ab 14.09.2020; Verordnung des Kultusministeriums über den Schulbetrieb unter Pandemiebedingungen (31.08.2020); Hinweise für die Durchführung von Sportunterricht und außerschulischen Sportveranstaltungen

Allgemein/ Zentrale Hygienemaßnahmen	<p>Siehe – Hygienehinweise für die Schulen Immer gilt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abstandsgebot mind. 1,5 m für Lehrkräfte, Eltern, Beschäftigte und andere Erwachsene - Zu und zwischen den Schülerinnen und Schülern gilt im Klassenzimmer in der Lerngruppe das Abstandsgebot nicht - Händehygiene- diese erfolgt in der Regel durch gründliches Händewaschen - Händedesinfektion beim Betreten des Hauses - Husten- und Niesetikette - Mund-Nasen-Bedeckung – bei allen Bewegungen und Aufenthalt auf dem Schulgelände außerhalb der Klassenzimmer und Fachräume - Bei Krankheitsanzeichen auf jeden Fall zu Hause bleiben
Lehrpersonen	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrkräfte gehen verantwortungsvoll und sensibel mit Abstands- und Hygieneregeln um - unterweisen Schülerinnen und Schüler bzgl. der Regelungen - sind Aufsichtspersonen und überwachen die Einhaltung der Hygieneregeln
Schülerinnen und Schüler	<ul style="list-style-type: none"> - werden ab 14.09.2020 durch die erste Lehrperson in der Lerngruppe über die Hygiene- und Abstandsregelungen unterrichtet – Dokumentation im Klassenbuch - möglichst konstante Gruppenzusammensetzungen; Ausnahmen: gymnasiale Oberstufe, jahrgangsgemischte reguläre Klassen bzw. Lerngruppen - verhalten sich entsprechend der Regelungen - bei Nichteinhaltung der Regelungen ist mit einem Hausverbot zu rechnen
Mund-Nasen-Schutz	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrkraft weist Schülerinnen und Schüler auf die Pflicht des Tragens außerhalb der Unterrichtsräume und bei Benutzung des ÖPNV hin - Empfehlung: auch innerhalb des Klassenzimmers kann Mund-Nasen-Schutz getragen werden - Lehrkraft fordert ein, den Schutz bei Verlassen des Klassenzimmers zu tragen und trägt selbst einen solchen Schutz
Flure und Treppenhaus - Wegeführung	<ul style="list-style-type: none"> - Abstandsregel (mind. 1,5 m) ständig beachten - in Laufrichtung immer RECHTS gehen (Treppen, Flure, Ein- und Ausgänge)

	<ul style="list-style-type: none"> - ggf. warten bis andere Personen vorbei sind - Markierungen beachten
Klassenzimmer/Fachraum /Werkstatt	<ul style="list-style-type: none"> - Türen bleiben nach Möglichkeit geöffnet - Ausstattung mit Seife und Einmalhandtüchern - regelmäßige, tägliche Kontrolle durch die Hausmeister - Lehrer, Schülerinnen und Schüler melden zusätzlichen Bedarf per E-Mail an: kaufmann@hgs-calw.de, meral@hgs-calw.de, rentschler@hgs-calw.de - regelmäßiges Lüften wird durch die Lehrkraft, Schülerinnen und Schüler initiiert - mindestens alle 45 Minuten Stoß- bzw. Querlüftung bei vollständig geöffneten Fenstern - PC-Räume/Werkstätten <ul style="list-style-type: none"> o Händewaschen vor jedem Gebrauch der PCs o Desinfektion der Tastaturen, Bildschirme und PCs durch die Schülerinnen und Schüler vor und nach jedem Gebrauch o Desinfektion der Bedienelemente und Griffe in den Werkstätten nach Anweisung der Lehrkraft o Küchen – Nahrungszubereitung: Tragen von Handschuhen und Masken entsprechend der Anweisungen der Lehrkräfte
Klassenbuch	Digitales Klassenbuch mit Ausnahme von definierten Teilzeitklassen
Unterrichtsbeginn	- einheitlicher Unterrichtsbeginn: 7:40 Uhr
Unterrichtsorganisation	<ul style="list-style-type: none"> - entsprechend der Planung - Einsatz der Tablet- und Klassensätze unter Beachtung der Hygieneregeln – Desinfektion nach jedem Gebrauch unter Anleitung der Fachlehrkräfte
Pausen	<ul style="list-style-type: none"> - die Anzahl der aufsichtführenden Lehrkräfte wird verdoppelt - versetzte Pausenzeiten JGDS: 9:10 - 9:25 Uhr HGS: 10:00 – 10:15 Uhr - die aufsichtführenden Lehrkräfte beobachten ihre jeweiligen Aufsichtsbereiche genau und schreiten bei Nichtbeachtung der Abstands- und Hygieneregeln ein
Sanitärbereich	<ul style="list-style-type: none"> - Kennzeichnung: Benutzung durch maximal 2 Personen - Eingangskontrolle in den Pausen - Abstandsregelung und Maskenpflicht auch im Wartebereich
Kiosk	<ul style="list-style-type: none"> - Kioskbetrieb entsprechend separatem Betreiberkonzept - (siehe Anlage)
Bibliothek	<ul style="list-style-type: none"> - Öffnungszeiten: Montag bis Donnerstag 9:15 – 10:30 Uhr und 11:30-13:00 Uhr - Maskenpflicht - Händedesinfektion vor Betreten der Bibliothek - Benutzung durch maximal 4 Personen – pro Person wird ein Plastikkorb ausgegeben - Aufenthalt dient der zeitlich begrenzten Recherche und Ausleihe - kein Aufenthaltsbereich vor und in der Bibliothek - Wartebereich im Foyer

Kopierraum	<ul style="list-style-type: none"> - Benutzung durch maximal 2 Personen unter Wahrung der Abstandsregelung und Tragen der Maske - Wartebereich ist vor dem Kopierraum entlang der Wand an Raum 46
Sportunterricht	<ul style="list-style-type: none"> - jeder Sportgruppe wird für die Dauer des Unterrichts ein fester Bereich zugewiesen - Abstandsgebot zu anderen Gruppen ist einzuhalten - Trainingsutensilien ggf. reinigen - Beachtung der „Hinweise für die Durchführung von Sportunterricht und außerunterrichtlichen Schulsportveranstaltungen“ vom 02.09.2020
Lehrerzimmer	<ul style="list-style-type: none"> - Aufenthalt unter Berücksichtigung der Abstandsregeln nur so lange wie notwendig - Verweildauer ist zu minimieren - Maskenpflicht und Abstandsregelung beachten
Sonstige Räume	<ul style="list-style-type: none"> - immer Wahrung der Abstandsregelungen und ggf. Tragen von Mund-Nasen-Schutz
Sekretariat/Verwaltung	<ul style="list-style-type: none"> - Kontaktzeiten: Schülersekretariat: 7:30 – 13:00 Uhr Ausgabe Büromaterial: 9:00 – 11:00 Uhr Anliegen der Lehrkräfte: nach Terminvereinbarung - die Theken in den Schülersekretariaten sind mit Spuckschutz ausgestattet - Kontakt vermeiden – Anfragen per Telefon oder E-Mail stellen - Ausnahme: Notfall (z.B. medizinisch oder Fehlverhalten einer Schülerin/eines Schülers) - Belange der Schülerinnen und Schüler (z.B. Schulbescheinigung) werden über eine Lehrkraft an das Sekretariat weitergeleitet und gehen dann auf diesem Weg wieder zurück an den Schüler - Schüler können Anfragen telefonisch oder per E-Mail an das Sekretariat stellen - beim Leeren der Postfächer JGDS ebenfalls Abstand einhalten
Schülerbeförderung	<ul style="list-style-type: none"> - Schüler tragen Mund-Nasen-Schutz bei Nutzung des ÖPNV - Schüler tragen an den Haltestellen Mund-Nasen-Schutz

Stand 09.09.2020

gez. Regine Michel
Schulleiterin
Hermann-Gundert-Schule

gez. Michael Niedoba
Schulleiter
Johann-Georg-Doertenbach Schule

Hygienekonzept Berufsschule

Verkauf – Theke	<ul style="list-style-type: none"> - Verkäufer/innen tragen Mundschutz - Verkäufer/innen und Kunden sind durch Plexiglasscheiben voneinander getrennt - Bargeldloses Zahlen wird empfohlen - Portionsbeutel (Ketchup, Senf, Kaffeesahne, Zucker,...) sind nicht frei zugänglich – diese werden auf Wunsch von der Verkäuferin ausgehändigt
Selbstbedienung	<ul style="list-style-type: none"> - Es gibt keine Selbstbedienung – Kaffee wird nur auf Bestellung ausgegeben
Getränkeautomat	<ul style="list-style-type: none"> - Es wird eine Abstandszone vor dem Getränkeautomat eingerichtet - Zur Sicherstellung der Abstandshaltung gibt es einen separaten Eingang und Ausgang
Abstandsregelung	<ul style="list-style-type: none"> - Vor der Theke werden mehrere Anstelllinien (Längsrichtung) eingerichtet - Innerhalb dieser Anstelllinien gibt es Abstandspositionen im Abstand von je 1,5m - Ab Ende der Anstelllinien wird folgender Hinweis angebracht: <i>Bitte hier warten – erst nach Aufforderung an die Theke treten.</i> - sämtliche Abstandsmarkierungen werden auf dem Fußboden mit Klebeband angebracht - Es gibt einen separaten Ausgang aus dem Thekenbereich
Mund-Nasen-Schutz	<ul style="list-style-type: none"> - Im gesamten Bereich besteht Maskenpflicht
Sitzplätze	<ul style="list-style-type: none"> - Es werden keine Sitzplätze angeboten